

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ДІТНЗ «Роменське ВПУ»

 Павло ПОМАРАН

ПОЛОЖЕННЯ

про гуртожиток Комунального закладу Сумської обласної ради «Роменське ВПУ»

I. Загальні положення

1.1 Це положення регламентує функціонування гуртожитку, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).

1.2 Гуртожиток КЗ СОР «Роменське ВПУ» призначений для проживання на період навчання студентів, а також студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання, та інших осіб за рішенням дирекції закладу освіти.

1.3 Згідно із Законами України «Про приватизацію державного житлового фонду» (ст.2 №2482 - XII), «Про освіту» (ст.56), «Про професійну освіту» (ст.30) житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення.

1.4 Поселення студентів до гуртожитку здійснюється наказом директора закладу освіти за погодженням з відповідним органом студентського самоврядування.

1.5 Гуртожиток підпорядковується керівництву КЗ СОР «Роменське ВПУ».

1.6 У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

1.7 Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором КЗ СОР «Роменське ВПУ» за погодженням з відповідним органом студентського самоврядування училища.

1.8 Права та обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором КЗ СОР «Роменське ВПУ».

II. Порядок надання житлового місця в гуртожитку

2.1 Розміщення студентів у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про гуртожиток КЗ СОР «Роменське ВПУ».

2.2 Списки студентів на проживання в гуртожитку готуються комендантом гуртожитку і затверджуються наказом директора закладу освіти за погодженням з відповідним органом студентського самоврядування училища.

2.3 Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто написати заяву на проживання у гуртожитку.

2.4 Студенту, який поселяється до гуртожитку, надається житлове місце,

ліжко, шафа для одягу, стіл, стілець, постільні речі (матрац, подушка, ковдра, покривало на ліжко), необхідний інвентар.

2.5 Комендант ознайомлює студента під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

2.6 У разі непередбачених обставин та з поважних причин студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

2.7 У гуртожитку для працівників та їх родин при необхідності можуть надаватися приміщення тимчасового проживання, які розташовуються на окремих поверхах (без права приватизації). Проживання в них допустиме при укладанні окремого договору, де визначається оплата, умови проживання, терміни виселення при розірванні договору закладом освіти або у разі виникнення необхідності.

2.8 Стороннім особам для тимчасового користування можуть надаватися вивільнені приміщення (під час канікул, виробничої практики, святкових та вихідних днів та інше) з укладенням угоди про тимчасове проживання в гуртожитку до трьох місяців.

2.9 Оплата за користування гуртожитком встановлюється в кожному окремому випадку залежно від комфортності житла, соціальної характеристики мешканців. Дане житло приватизації не підлягає (п. 1.3).

2.10 Мешканці гуртожитку керуються цим Положенням та зазначеними Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

III. Оплата за житло та послуги

3.1 Студенти, що навчаються у КЗ СОР «Роменське ВПУ», проживають в гуртожитку безкоштовно.

3.2 Інші категорії мешканців (працівники закладу освіти) проживають тільки на підставі відповідного особистого договору.

3.3 Оплата за проживання в гуртожитку осіб, що вказані в п.3.2, а також за платні послуги, здійснюється в порядку, встановленому адміністрацією закладу освіти на підставі економічно обґрунтованих калькуляцій кошторисів, характеристики врахування мешканців, динаміки діючих цін, відповідно до державних норм, тарифів на комунальні послуги.

3.4 За несвоєчасну оплату проживання або інших послуг мешканець може бути виселений з гуртожитку протягом місяця.

IV. Користування гуртожитком. Умови проживання

4.1 Вхід до гуртожитку дозволяється студентам цього гуртожитку до 21-00 години.

4.2 Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування та вихователем гуртожитку і погоджується з заступником директора з НВР. Усі заходи повинні закінчуватись до 21-00.

4.3 У кожній кімнаті, з числа студентів, що проживають в ній, обирається староста.

4.4 Усі студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

V. Права та обов'язки мешканців гуртожитку КЗ СОР «Роменське ВПУ»

5.1 Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля.

5.2 Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- в умовах правового режиму воєнного стану дотримуватись алгоритму дій під час сигналу Повітряна тривога;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію та воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати, а в разі заміни замка у дверях - здати його відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданта, вихователя, чергового та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади у коменданта;
- попереджувати вихователя, чергового гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

5.3 Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу заступника директора з навчально-виховної роботи;
- залишати сторонніх осіб після 19-00 без дозволу вихователя гуртожитку;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, грати в азартні ігри, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;

- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;
- створювати шум, а також вмикати комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- в умовах правового режиму воєнного стану залишатися в кімнаті при оголошенні сигналу повітряної тривоги;
- тримати в гуртожитку тварин.

5.4 За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

5.5 За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- виселення з гуртожитку.

5.6 Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом закладу освіти за поданням коменданта та органів студентського самоврядування.

VI. Виселення із гуртожитку

6.1 При відрахуванні з закладу освіти (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його у встановленому порядку у двотижневий термін від дня видачі наказу директора закладу освіти за погодженням з відповідним органом студентського самоврядування училища.

VII. Обов'язки керівництва закладу освіти та гуртожитку

7.1 Керівництво закладу освіти несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

7.2 Керівництво закладу освіти, комендант та працівники гуртожитку повинні дотримуватись Положення про гуртожиток закладу освіти та норм чинного законодавства.

7.3 Керівництво закладу освіти та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- виконувати угоду укладену з мешканцями гуртожитку;
- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- забезпечувати студентів, які проживають у гуртожитку необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей студентів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- укомплектовувати штат гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;

- інформувати студентів про прийняття рішень, узгоджених із відповідними органами студентського самоврядування, які стосуються їхнього проживання;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;

7.4 Керівництво закладу освіти спільно з органами студентського самоврядування розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

7.5 Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери схову гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

VIII. Громадські органи управління гуртожитком

8.1 Вищим органом самоврядування в гуртожитку є Рада гуртожитку, яка працює під керівництвом заступника директора з НВР при тісному контакті із студентським профкомом. Діяльність Ради гуртожитку регламентується «Положенням про Раду гуртожитку».

8.2 У кожній кімнаті обирається староста, який затверджується Радою гуртожитку. Старости кімнат у своїй роботі керуються рішеннями студентської Ради гуртожитку. Вказівки старост з дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм, правил безпеки є обов'язковими для всіх мешканців.

8.3 Засідання Ради гуртожитку відбувається один раз на місяць.

8.4 Рада гуртожитку спільно з комендантом вирішує питання забезпечення житлових приміщень, збереження обладнання, меблів, інвентарю, всього майна гуртожитку.

IX. Виховна робота в гуртожитку

9.1 Виховна робота в гуртожитку проводиться планомірно у відповідності з перспективним планом на рік та місячними планами вихователя, а також згідно з планом роботи училища на рік.

9.2 Виховна робота в гуртожитку є складовою частиною всієї виховної роботи закладу освіти і здійснюється під керівництвом директора та педагогічної ради.

9.3 Безпосереднє керівництво виховним процесом в гуртожитку здійснюється заступником директора з виховної роботи.

9.4 Зміст, методи, форми, засоби виховної роботи в гуртожитку визначаються основними завданнями виховання всебічно розвиненої творчої особистості, патріота, громадянина України, носія національної свідомості та загальнолюдських цінностей.

9.5 Відповідно до Указу Президента України та вимог законодавства щодо вшанування загиблих внаслідок збройної агресії, щоденно о 09.00 проводиться загальнонаціональна хвилина мовчання.

Заступник директора з НВР



Ірина ГУЛАК